Panduan Tugas Akhir

Program Studi Teknik Informatika

Semester Gasal 2014/2015
Fakultas Teknologi Informasi

Universitas Budi Luhur

JAKARTA

http://fti.budiluhur.ac.id

DAFTAR ISI

1. Pendahuluan 3
2. Syarat Skripsi 3
3. Topik Skripsi 3
4. Format Penulisan Skripsi 4
5. Sidang Skripsi 8
6. Setelah Sidang 9
7. Contoh Format Hard Cover dan CD 11
8. Daftar Dosen Pembimbing dan Penguji Program Studi Teknik Informatika 23
9. Panduan Penulisan Jurnal / Makalah Ilmiah 24
10. Penutup 25

1. Pendahuluan

Skripsi atau Tugas Akhir merupakan salah satu karya ilmiah berdasarkan hasil penelitian dan atau studi kepustakaan yang disusun oleh mahasiswa di bawah pengawasan dosen pembimbing dan penguji. Skripsi merupakan salah satu persyaratan bagi mahasiswa untuk menyelesaikan studi Strata-1.

2. Syarat Skripsi

a. Mahasiswa sudah lulus matakuliah inti/wajib dan pilihan sebanyak 138 SKS
b. Mahasiswa sudah lulus/menyelesaikan semua matakuliah inti/wajib.
c. Mahasiswa sudah lulus/menyelesaikan Kuliah Kerja Praktek.

3. Topik Skripsi

Mahasiswa diwajibkan memilih salah satu dari topik di bawah ini. Setiap topik dapat dikembangkan menjadi berbagai macam judul skripsi. Pemilihan judul skripsi harus memiliki **latar belakang** yang kuat dengan menyertakan **minimal 5 (lima) referensi** ilmiah terkait dengan judul skripsi yang dipilih. Referensi tersebut dapat diambil dari jurnal, paper ilmiah, prosiding, buku teks, white paper, majalah ilmiah dan skripsi. Setiap referensi ilmiah yang disertakan wajib dicantumkan dalam daftar pustaka.

No.	Topik	Sub Topik	Keterangan
1	Algoritma Pemrograman & Struktur Data	Searching, Sorting, Pengenalan Pola	Mahasiswa dapat membangun / mengembangkan aplikasi untuk menyelesaikan suatu permasalahan dengan mengimplementasikan algoritma tertentu.
2	Keamanan Komputer	Enkripsi & Dekripsi (Kriptografi) Penyisipan informasi pada suatu gambar, video atau suara.(Steganografi)	Mahasiswa mampu mengembangkan aplikasi keamanan komputer dengan mengimplementasikan algortima tertentu.
3	Artificial Intelligence	Sistem Pakar, Pembuatan Game, Sistem Penunjang Keputusan	Mahasiswa mampu mengembangkan aplikasi cerdas dengan mengimplementasikan algoritma tertentu.
4	Monitoring & Kendali Jarak jauh (Remoting)	Memonitor Server	Mahasiswa mampu membuat aplikasi untuk melalukan kendali jarak jauh dan memonitor suatu benda dari manapun, kapanpun dan dimanapun.

Contoh Judul

Topik	Contoh Judul
Algoritma Pemrograman & Struktur Data	1. Aplikasi Penggunaan Algoritma Tabu Search pada Pencarian Jalur Terpendek. 2. Penerapan Algoritma Binary Search dan Metode Approximante String Matching pada Aplikasi Kamus Bahasa Indonesia – Mongondow Berbasis Mobile.
Keamanan Komputer	1. Implementasi Kriptografi dan Steganografi pada Media Gambar dengan Menggunakan Metode DES dan Region Embed Data Density. 2. Aplikasi Penyembunyian Pesan Pada Perusahaan xxx.

Topik	Contoh Judul
Artificial Intelligence	1. Sistem Pakar Diagnosa Penyakit Tanaman Padi Berbasis Web dengan Forward dan Backward Chainning. 2. Penerapan Algoritma Backtracking pada Game "Crossword Puzzle" 3. Implementasi Algoritma Minimax dalam Permainan Othello. 4. Sistem Penunjang Keputusan Perencanaan Agroindustri Pepaya Gunung (Carica Pubescens) dengan Pembiayaan Syariah. **Catatan : Untuk topik Sistem Pakar menggunakan metode Certainty Factor (CF) untuk sementara tidak diperbolehkan di semester Gasal 2014/2015**
Monitoring & Kendali Jarak jauh (Remoting)	1. Aplikasi SMS Gateway untuk memonitor dan mengendalikan server. 2. Aplikasi Kendali Lampu Jarak Jauh dengan media Twitter **Catatan : Tampilkan log status alat yang digunakan.**

4. Format Penulisan Skripsi

Aturan Umum

a. Isi BAB-1 sampai dengan BAB-5 Minimum 40 halaman, tidak termasuk lampiran-lampiran pelengkap.
b. Total halaman BAB III + BAB IV lebih besar (jumlah halaman) dari jumlah BAB I + BAB II + BAB V.
c. Pada halaman yang hanya berisikan gambar saja tidak dihitung sebagai halaman.

Kertas dan Sampul

a. Sampul (*soft cover*) diketik pada kertas **buffalo** dengan warna **biru tua.**
b. Naskah diketik pada kertas yang memenuhi persyaratan standar baku:
   - Kertas HVS (atau sejenis) **80 gram**, warna putih dan diketik 1 muka (tidak bolak-balik)
   - Ukuran kertas 22 x 28 cm atau 8.5 x 11 inch atau ukuran **kuarto** atau **letter.**
   - Batas tepi kiri kertas 4 cm, tepi kanan kertas 3 cm, tepi atas kertas 4 cm, dan tepi bawah kertas 3 cm sehingga ruangan ketikan adalah 14 x 21 cm.
   - Naskah dibuat minimal rangkap 3 (1 Pembimbing dan 2 Penguji)
   - Pengecualian untuk menggunakan kertas yang baku, dilakukan bila diperlukan kertas khusus untuk gambar, seperti grafik dan diagram, atau dokumen tertentu dari lembaga/perusahaan/institusi.

Pengetikan

a. Jenis huruf yang digunakan adalah **Tahoma** dengan ukuran **10 poin**.
b. Naskah lengkap tugas akhir disusun dalam bahasa Indonesia yang baku, sesuai dengan ketentuan ejaan bahasa Indonesia yang disempurnakan (EYD). Apabila penulisan dalam bahasa Inggris, pedoman penulisan ejaan dan tata-bahasa mengikuti sistem *spelling* dan *grammar* berdasarkan tipe US/British English.
c. Semua kalimat ditulis menggunakan tata bahasa baku. Penggunaan kata ganti orang dihindari (digunakan kalimat pasif) dan sedapat mungkin menggunakan istilah Indonesia. Apabila, karena sesuatu hal, terpaksa harus menggunakan istilah asing atau istilah daerah, istilah tersebut harus ditulis miring (*italic*) atau digaris-bawahi secara konsisten.
d. Dalam penulisan tugas akhir, sebaiknya digunakan kalimat atau alinea penyambung antara definisi/teorema yang satu dengan definisi/teorema yang lain, sehingga alur isi tugas akhir menjadi jelas. Hindari penulisan yang hanya menyatakan definisi,

teorema dan lain-lainnya.

e. Kata **BAB** dan **JUDUL BAB** dicetak huruf kapital dan tebal.
f. Jarak (spasi) antar baris adalah **1 spasi**.
g. Nomor halaman:
   1) Bagian Awal
      Dimulai dari halaman judul sampai dengan halaman ringkasan (abstraksi), diberi nomor halaman dengan angka Romawi Kecil seperti i, ii, iii, iv dan seterusnya yang diletakkan di tengah halaman bagian bawah dengan jarak 2 spasi dari batas ruang ketikan.
   2) Bagian Teks dan Bagian Akhir
      Dimulai dari Bab I Pendahuluan sampai dengan lampiran-lampiran diberi nomor halaman dengan angka latin seperti 1, 2, 3, 4 dan seterusnya yang diletakkan pada tepi kanan atas dengan jarak 2 spasi diatas baris pertama ketikan lurus dengan batas tepi kanan. Khusus untuk halaman yang mengandung judul bab, nomor halaman diletakkan pada tengah halaman bagian bawah 2 spasi dari batas ruang ketikan.

h. Kutipan (Sitasi)

1) Model yang digunakan mengacu pada sistem penulisan referensi **Harvard**. Untuk pencantuman pustaka yang melibatkan nama penulis berjumlah lebih dari dua digunakan nama belakang penulis pertama diikuti dengan **dkk**. atau **et al**. (pilih salah satu secara konsisten). Jika artikel ditulis oleh dua orang, nama belakang kedua penulis harus dicantumkan.
2) Nomor halaman dihilangkan bila seluruh tulisan dikutip. Nama penulis dihilangkan bila sudah ada dalam teks. Penulisan kutipan dapat dilakukan di awal tanpa kata sambung, dengan kata sambung maupun di akhir. Contoh:
   - "Menurut Jones (2011) sistem pakar adalah."
   - "Jones (2011) menyatakan bahwa …"
   - "Sistem pakar merupakan ….. (Jones, 2011)
3) Dua atau tiga penulis dikutip dengan menggunakan kata "dan" atau tanda "&": (Deane, Smith, dan Jones, 1991) atau (Deane, Smith & Jones, 1991). Empat atau lebih penulis dikutip menggunakan dkk atau *et al.* (Deane et al. 1992)
4) Tahun yang tidak diketahui dikutip sebagai *no date* (Deane n.d.). Rujukan pada cetak ulang dikutip dengan tahun publikasi asli di dalam kurung siku(Marx [1867] 1967, p. 90)
5) Bila seorang penulis menerbitkan dua buku pada tahun 2005, tahun dari buku pertama (dalam urutan abjad dari rujukan) dikutip sebagai 2005a, dan yang kedua sebagai 2005b
6) Kutipan ditempatkan di tempat yang cocok, di tengah atau di akhir kalimat. Bila di akhir kalimat, ditempatkan sebelum titik, tapi untuk seluruh blok kutipan ditempatkan segera setelah titik di akhir blok karena catatan kutipan itu bukan bagian dari kutipan itu sendiri
7) Kutipan lengkap disediakan dalam urutan berdasar abjad di bagian setelah teks, biasanya ditandai sebagai "Referensi", "Daftar rujukan", "Daftar acuan" atau "Daftar Pustaka".
8) Seluruh kutipan menggunakan font yang sama dengan teks utama
9) Bila mengutip sumber dari internet, juga perlu menyediakan nama dan tempat dari sponsor sumber, tanggal mengakses, keseluruhan URL atau hanya rincian situs utama, sebagai tambahan informasi tentang penulis/editor, tahun terbit, dan judul dokumen. Sumber kutipan juga lebih sesuai bila ditandai dengan kurung siku sebagai [internet] atau [online] untuk menekankan bahwa ini adalah versi tidak tercetak
10) Peraturan lengkap penulisan kutipan menurut aturan Harvard dapat dilihat di http://id.wikipedia.org/wiki/Sistem_penulisan_referensi_Harvard

Contoh jika mereferensi secara umum

Thresholding adalah proses untuk memisahkan *object of interest* dari *background*-nya pada sebuah gambar (Gregory, 1994)

Contoh jika merujuk ke halaman tertentu

Thresholding adalah proses untuk memisahkan *object of interest* dari *background*-nya pada sebuah gambar (Gregory 1994, h. 141)

Contoh jika publikasi dengan jumlah pengarang empat atau lebih :

Persatuan Bangsa-Bangsa merupakan sebuah organisasi yang mempunyai fondasi sejarah yang unik, dan organisasi ini bertujuan menjalin komunikasi dan kerjasama antar bangsa di seluruh dunia (Schermerhorn et al. 2004, h. 489)

Contoh sitasi di awal / tengah kalimat :

Menurut Gonzalez dan Woods (2007), citra didefinisikan sebagai fungsi dua dimensi dari f(x, y) dimana x dan y merupakan koordinat ruang, dan amplitudo dari f pada setiap titik (x, y) yang mana disebut intensitas atau derajat keabuan (gray level) dari citra pada titik tersebut.

i. Daftar Pustaka

1) Disusun urut **abjad** berdasarkan nama keluarga/nama akhir penulis. Apabila tidak ditemukan maka diurutkan berdasarkan judul
2) **Nama Penulis** dimulai dengan nama keluarga, diikuti dengan tanda koma kemudian nama pertama
3) Apabila ada beberapa karya yang ditulis oleh pengarang yang sama, urutkan berdasarkan tanggal terbitnya (dimulai dari yang paling lama ke yang paling baru)
4) Apabila seorang pengarang mengeluarkan beberapa karya dalam tahun publikasi yang sama, maka diurutkan berdasarkan huruf kecil yang menyertai tanggal publikasi (contoh: 1988a, 1988b, 1988c, dst.)
5) Bila nama penulis empat orang atau lebih, hanya dituliskan nama pertama mengikuti aturan butir 3 diikuti dengan **et al** atau **dkk**
6) **Minimal 5 referensi ilmiah yang dipakai, tidak termasuk referensi dari URL.**
7) Disarankan menggunakan perangkat Citation / References Manager seperti **Mendeley** atau **Zotero** untuk mempermudah penulisan sitasi dan daftar pustaka.

<u>Contoh:</u>

1 penulis:

Situmorang, Ferryanto 1997, *Tuntunan Praktis Pemrograman : Membuat Aplikasi FoxPro dengan Generator*, Jakarta, Elex Media Komputindo.

2 penulis:

Campbell, Tim S, & A William, Kracaw 1993, *Financial Institutions and Capital Market*, New York, HarperCollins College.

3 penulis:

Hamacher, V Carl , G Vranesic, Zvonko, G. Zaky, Safwat 1996, *Computer Organization*, 4th ed, Singapore, McGraw-Hill.

4 penulis atau lebih:

Watson, Collin J , et. al. 1990, *Statistics : For Management and Economics*, Massachusetts, Allyn and Bacon.

URL :

Strunk, W 1995, *The elements of style (online),* diakses 14 Maret 2013, < http://www.colombia.edu/acis/bartleby/strunk/>.

j. Susunan Penulisan

1) Lembar Judul (cover depan)
2) Lembar Judul (dalam)
3) Lembar Pengesahan (lihat contoh)
4) Abstraksi skripsi
5) Pernyataan Tidak Plagiat dan Persetujuan Publikasi (lihat contoh)
6) Kata Pengantar
7) *Ucapan terima kasih khusus* (optional)
8) Daftar Tabel (kalau ada). Berisikan Nomor Gambar , nama gambar dan halaman
9) Daftar Gambar (kalau ada). Berisikan Nomor Tabel , nama tabel dan halaman
10) Daftar Simbol (kalau ada). Berisikan daftar simbol yang dibuat, contoh : flowchart
11) Daftar Isi
12) Bab I : Pendahuluan
13) Bab II : Landasan Teori
14) Bab III : Analisa Masalah dan Perancangan Program
15) Bab IV : Implementasi dan Uji Coba Program
16) Bab V : Penutup
17) Daftar Pustaka
18) Lampiran-lampiran

Secara umum skripsi pada program studi Teknik Informatika mengandung isi sebagai berikut :

a. Bab I Pendahuluan

Berisikan tentang:

1) Latar Belakang
2) Permasalahan
3) Tujuan Penulisan
4) Ruang Lingkup / Batasan Masalah
5) Metoda Pengembangan / Metoda Perancangan / Metoda Penelitian
6) Sistematika Penulisan

b. Bab II Landasan Teori

Berisikan referensi yang terkait dengan topik bahasan ditujukan untuk menunjang penulisan skripsi. Di dalam bab ini, mahasiswa harus mencantumkan **5 (lima) buah** referensi ilmiah (jurnal, buku, skripsi) yang relevan dengan topik yang dibahas diambil dari **lima tahun terakhir**. Dilarang mengutip dari sumber wikipedia dan dilarang membahas informasi produk seperti Java, MySql, dll.

c. Bab III Analisa Masalah dan Rancangan Program

Berisikan tentang pengembangan piranti lunak. Bab ini menggunakan *tools* yang menunjang dalam pengembangan piranti lunak. Sertakan algoritma dan flowchart dari tiap masing-masing modul aplikasi yang akan dibuat.

d. Bab IV Implementasi dan Uji Coba Program

Bab ini berisikan tentang penjelasan dalam pengoperasian secara bertahap piranti lunak yang dikembangkan. Selain itu tuliskan hasil evaluasi implementasi program, termasuk kelebihan dan kekurangannya. Untuk evaluasi dapat menggunakan metode kualitatif (wawancara), kuantitatif (kuesioner) atau metode evaluasi lain yang sesuai.

e. Bab V Penutup

Merupakan Kesimpulan yang diambil dari pembahasan topik skripsi. Selain itu, tulis pula saran yang bertujuan untuk peningkatan topik skripsi yang anda bahas di masa mendatang.

k. Penulisan poin-poin

BAB ..
JUDUL BAB

1. Sub Bab
   a. Sub-sub bab
      1) Sub-sub sub bab
      2) .....
         a) ...dst.....
         b) .....
            (1) .....
            (2) ...
               (a) .....
               (b) .....
            (3) .....
         c) .....
      3) .....
      4) .....
   b. .....
2. .....

5. Sidang Skripsi

Sidang pertama akan dilaksanakan mulai tanggal **29 Desember 2014** dan **Pendaftaran Sidang pertama** akan diselenggarakan pada tanggal **15 Desember 2014** sampai **19 Desember 2014**. Informasi terkini mengenai pendaftaran sidang dan pelaksanaan sidang skripsi akan diumumkan di web http://baak.budiluhur.ac.id pada awal bulan Desember 2014.

a. Sarana yang disediakan adalah LCD Projector.
b. Sidang dilaksanakan selama **90 menit** dengan penonton terbatas dan hanya akan dilakukan tertutup jika diminta oleh peserta dan disetujui dewan penguji.

c. Kelengkapan Sidang

1) Pria : kemeja putih, celana panjang hitam, dasi, Jaket Almamater
2) Wanita : kemeja putih, rok hitam, Jaket Almamater
3) Mengenakan sepatu formal (Bukan Sepatu Sandal atau sepatu olah raga)
4) Berlaku sopan selama di ruang sidang.
5) Harus membawa buku skripsi sebanyak 3 rangkap dan sudah disetujui dosen pembimbing.
6) Harus dapat menampilkan presentasi menggunakan media presentasi : pdf, ppt atau sejenisnya
7) Datang 30 menit sebelum waktu sidang.

Jika poin-poin di atas tidak terpenuhi maka sidang mahasiswa dianggap gagal dan tidak mendapatkan nilai.

d. Penilaian :

1) Presentasi + Demo Program : 15 %
2) Penulisan : 20 %
3) Penguasaan Materi / Teori : 40 %
4) Penguasaan Program : 25 %

e. Grade Lulus

1) Lulus dengan nilai 85 – 100 : Grade A
2) Lulus dengan nilai 75 – 84 : Grade B
3) Lulus dengan nilai 60 – 74 : Grade C

f. Hal-hal yang Menggagalkan Sidang

1. Tidak membawa membawa buku skripsi sebanyak 3 rangkap dan/atau belum disetujui dosen pembimbing/kaprodi.
2. Tidak dapat menampilkan presentasi menggunakan media presentasi : pdf, ppt atau sejenisnya
3. Tidak hadir tepat pada waktunya.
4. Tidak berpakaian dan berpenampilan sesuai ketentuan (**lihat poin 5c**)
5. Program tidak berjalan dengan baik sedemikian hingga fitur utama dari program (aplikasi) tidak dapat berjalan (error), dengan beberapa catatan khusus:
    a. Perbaikan terkait data diperbolehkan dan diberikan waktu untuk memperbaikinya (sesuai kesepakatan tim penguji & pembimbing dalam sidang)
    b. Konfigurasi atau setting alat (interface), misalnya konfigurasi masih diperbolehkan dan diberikan batas waktu sesuai kesepakatan tim penguji & pembimbing)
6. Tidak dapat menunjukkan surat keterangan riset asli sesuai ketentuan (panduan). Surat keterangan selesai riset harus disahkan oleh pihak instansi tempat riset. Tanggal pelaksanaan riset **minimal 1 (satu) bulan**.
7. Terbukti dengan sah dan meyakinkan bahwa mahasiswa melakukan plagiat dan kecurangan antara lain:
    a. Implementasi algoritma di dalam program tidak sesuai dengan paparan algoritma di dalam laporan tugas akhir. Contoh kasus: di dalam laporan dinyatakan bahwa menggunakan algoritma MINIMAX namun setelah dilihat di program terbukti tidak menggunakan algoritma yang dimaksud.
    b. Ditemukan plagiat penulisan laporan tugas akhir (terkecuali di dalam bab 2-landasan teori)
    c. Ditemukan "kata-kata mutiara", yaitu kata-kata yang secara jelas dan meyakinkan mengarah pada topik di luar bahasan tugas akhir

Hal-hal di luar 7 (tujuh) hal di atas, **tidak menggagalkan** berlangsungnya sidang tugas akhir, artinya mahasiswa berhak untuk mendapatkan nilai sidang (**belum tentu lulus**).

6. Setelah Sidang

a. Jika dinyatakan Lulus

1) Segera lakukanlah revisi yang sesuai dengan arahan dari dosen penguji dan dosen pembimbing anda.
2) Batas waktu melakukan revisi adalah selama **2 (dua) minggu** terhitung sejak tanggal sidang dilaksanakan. Jika melebihi dari yang telah ditentukan oleh dosen penguji dan dosen pembimbing maka nilai yang telah diberikan dapat dibatalkan dan mahasiswa harus mengikuti sidang ulang.

3) Mahasiswa wajib membuat jurnal ilmiah berdasarkan tugas akhir yang telah disetujui oleh tim penguji dan pembimbing. Jurnal ilmiah dikumpulkan ke pembimbing dalam bentuk file **PDF** dan **Microsoft Word**. Panduan penulisan jurnal ilmiah dapat dilihat pada bagian akhir dokumen ini.
4) Setelah revisi disetujui dan ditandatangani oleh pembimbing dan tim penguji, mahasiswa diminta menyerahkan duplikat / copy dari dokumen tugas akhir mulai dari **halaman judul hingga daftar isi** ditambah **daftar pustaka** dan **surat berita acara sidang (nilai)** ke pembimbing.

b. Jika dinyatakan Gagal

1) Segera lakukanlah revisi yang sesuai dengan arahan dari dosen penguji dan dosen pembimbing anda.
2) Segera daftar sidang kedua.

c. Pengumpulan Skripsi dalam Bentuk CD/DVD

1) Khusus halaman JUDUL (luar dan dalam) skripsi ditulis dengan huruf Tahoma ukuran 14 point.
2) Dalam Bentuk Digital **(PDF)** dengan isi lengkap Seperti yang terdapat dalam Hardcover yang tergabung **dalam 2 file**. ***(isi dari mulai Cover Depan s/d Lampiran-lampiran, termasuk Listing Program)***
3) Untuk Lampiran yang berbentuk Dokumen Asli (Masukan, Keluaran & surat Riset) dimasukan dengan cara di-*scan*
4) Untuk Lembar Persetujuan setelah sidang dimasukan yang sudah ditandatangani oleh pembimbing, penguji dan Ketua Program Studi Teknik Informatika dengan cara di-*scan*
5) File Pdf dibuat dengan Nama File **NIM.pdf** **(Contoh: 0911509999.pdf)**
6) Cover CD harus dicek dan sudah ditandatangani oleh Dosen Pembimbing
7) Cover CD terbuat dari Stiker Kertas yang tidak Licin **(Meresap Tinta)** dengan bentuk seperti contoh.

7. Contoh Format Hard Cover dan CD

CONTOH LAYOUT:

HALAMAN COVER DEPAN

SISTEM PAKAR UNTUK IDENTIFIKASI KERUSAKAN MOTOR

TUGAS AKHIR

Oleh:

Nama Mahasiswa

1011500999

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA

FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI

UNIVERSITAS BUDI LUHUR

JAKARTA

YYYY

SISTEM PAKAR UNTUK IDENTIFIKASI KERUSAKAN MOTOR

TUGAS AKHIR

CONTOH LAYOUT:

HALAMAN COVER DALAM

Diajukan untuk memenuhi salah satu persyaratan

memperoleh gelar Sarjana Komputer (S.Kom)

Oleh:

Nama Mahasiswa

1011500999

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA

FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI

UNIVERSITAS BUDI LUHUR

JAKARTA

YYYY

i

CONTOH LAYOUT:

HALAMAN PENGESAHAN

PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS BUDI LUHUR

LEMBAR PENGESAHAN

Nama	: NAMA MAHASISWA
Nomor Induk Mahasiswa	: 0611500123
Jenjang Studi	: Strata 1
Judul	: SISTEM PAKAR UNTUK IDENTIFIKASI KERUSAKAN MOTOR

Jakarta, 5 Januari 2015 ***(sesuai tanggal sidang)***

Tim Penguji: Tanda tangan:

Ketua,

Ir. Nama Ketua Penguji, M.Sc .....

Anggota,

Dr. nama Anggota, M.Si .....

Pembimbing,

Drs. Pembimbing, Ph.D .....

Ketua Program Studi

.....

Muhammad Ainur Rony, S.Kom, M.T.I

ii

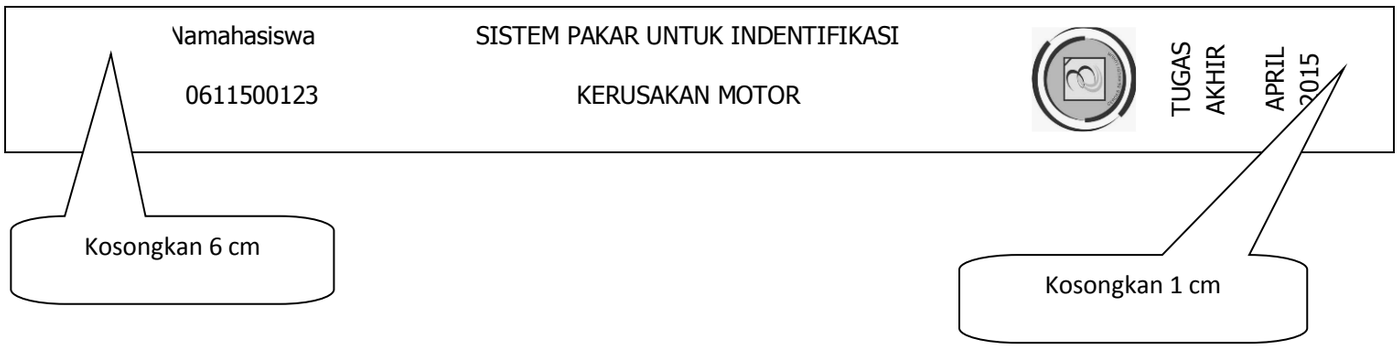
CONTOH LAYOUT:

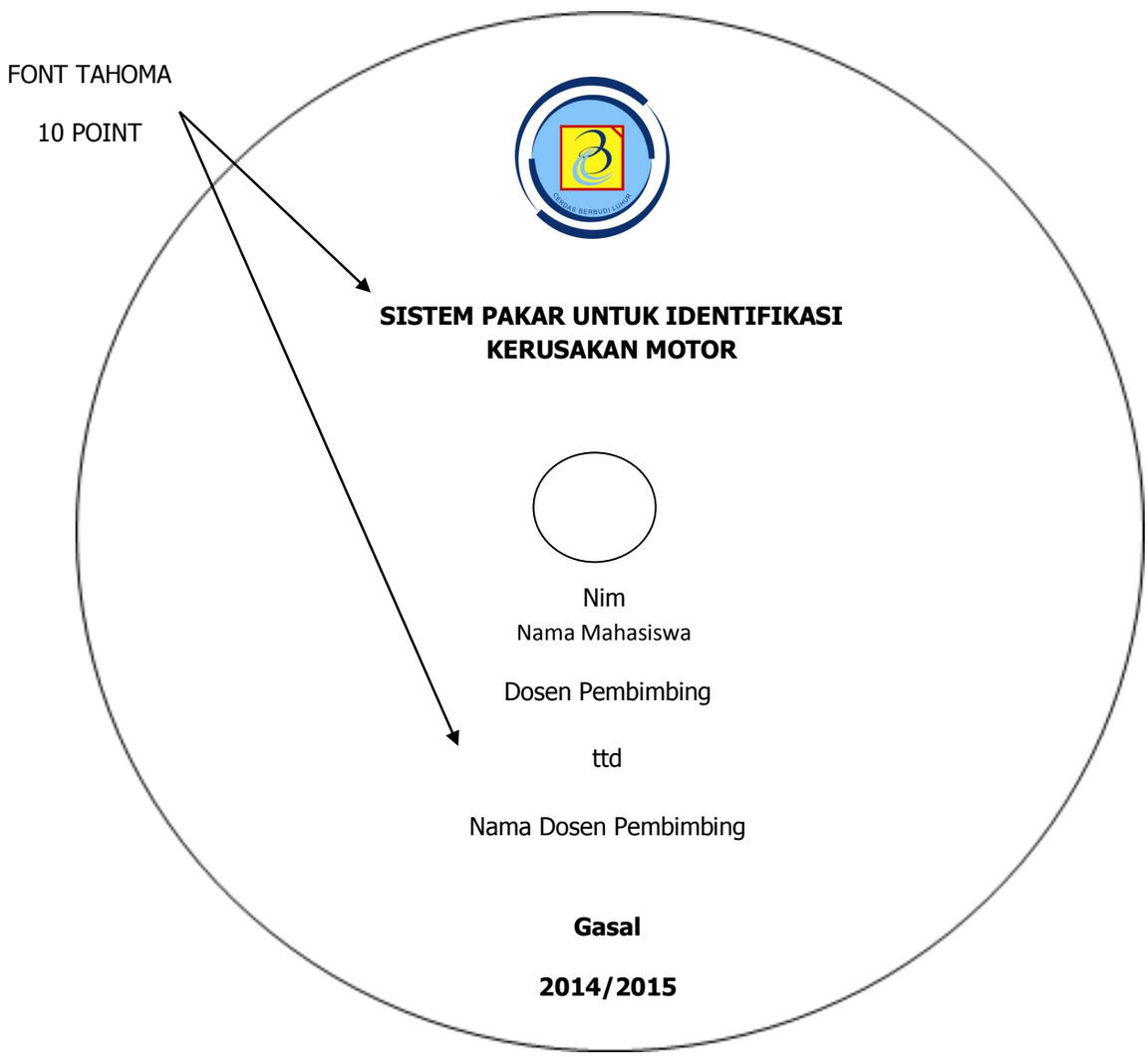
HALAMAN PUNGGUNG (HARDCOVER) dan CD

Font: 10pts

Alignment: center

Logo:





CONTOH LAYOUT:

HALAMAN ABSTRAKSI

ABSTRAKSI

Nim : 1011500999

Nama : NAMA MAHASISWA

Judul : SISTEM PAKAR UNTUK IDENTIFIKASI KERUSAKAN MOTOR

Cerita singkat, sekitar satu halaman, tentang apa yang dihadapi, dikerjakan, dan diselesaikan

Kata Kunci : *Internet*, Penginderaan Jarak Jauh

xiv+179 halaman; 100 gambar; 20 tabel; 10 lampiran

CONTOH LAYOUT:

SURAT PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT DAN PERSETUJUAN PUBLIKASI

SURAT PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT DAN PERSETUJUAN PUBLIKASI

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIM :

Program Studi :

Fakultas :

menyatakan bahwa TUGAS AKHIR yang berjudul:

.....

1. merupakan hasil karya tulis ilmiah sendiri dan bukan merupakan karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar akademik oleh pihak lain,
2. saya ijinkan untuk dikelola oleh Universitas Budi Luhur sesuai dengan norma hukum dan etika yang berlaku.

Pernyataan ini saya buat dengan penuh tanggung jawab dan saya bersedia menerima konsekuensi apapun sesuai aturan yang berlaku apabila dikemudian hari pernyataan ini tidak benar.

Jakarta, ...

Meterai 6000 IDR

iv

CONTOH LAYOUT:

HALAMAN KATA PENGANTAR

KATA PENGANTAR

Ungkapan hati penulis tentang apa yang telah dikerjakan, dan apa yang telah diperoleh dari semua pihak.

1. Kepada Rektor Universitas Budi Luhur, Prof.Ir.Suryo Hapsoro Tri Utomo, Ph.D
2. Kepada Dekan Fakultas Teknologi Informasi, Goenawan Brotosaputro, S.Kom, M.Sc
3. Kepada Ketua Program Studi Teknik Informatika, Muhammad Ainur Rony, S.Kom, M.T.I
4. Kepada dosen pembimbing skripsi , DR. Ir. Paling Canggih, Skom, M.Kom, MSc, MSi, MM, MBA, PhD, atas bimbingannya ..dst..
5. dst

CONTOH LAYOUT:

DAFTAR TABEL

Halaman

Tabel 1.1: xxxxxxx 99
Tabel 2.1: xxxxxxx 99

Keterangan:

Tabel 1.1 : Keterangan Tabel

Untuk nomor tabel dalam bab

Untuk tabel

CONTOH LAYOUT:

HALAMAN DAFTAR GAMBAR

DAFTAR GAMBAR

Halaman

Gambar 1.1: xxxxxxx 99
Gambar 2.1: xxxxxxx 99

Keterangan:

Gambar 1.1 : Keterangan Gambar

Untuk nomor gambar dalam bab

Untuk Bab

CONTOH LAYOUT:

DAFTAR SIMBOL

Menjelaskan simbol-simbol yang dipakai

Misal : flowchart dan Atau ERD

viii

CONTOH LAYOUT:

DAFTAR ISI

Halaman

Lembar Judul i
Lembar Persetujuan ii
Abstraksi ii
Surat Pernyataan Tidak Plagiat dan Persetujuan Publikasi iv
Kata Pengantar v
Daftar Tabel vi
Daftar Gambar vii
Daftar Simbol viii
Daftar Isi ix

BAB I : Pendahuluan 1
1. Latar belakang 2
2. Masalah
3. Tujuan Penulisan
4. Batasan Permasalahan
5. Sistematika Penulisan

BAB II : Landasan Teori ……
1. ……..
a. …….
b. …..
1) …..

BAB III : Permasalahan ……

BAB IV :Implementasi/Pemecahan Masalah ……

BAB V : Penutup ……..
1. Kesimpulan ……
2. Saran …….
Daftar Pustaka ……
Lampiran-lampiran ……

CONTOH LAYOUT:

SURAT KETERANGAN SELESAI RISET

UNIVERSITAS BUDI LUHUR

Jl. Ciledug Raya – Petukangan Utara – Kebayoran Lama , Jakarta selatan 12260

SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Prof. DR. Kepala Bagian MBA, MM, M.Kom,M.Sc

Jabatan : Kepala Bagian Riset dan Penelitian

menerangkan bahwa:

Nama :

N I M :

telah melaksanakan riset pada bagian Riset dan Penelitian UNIVERSITAS BUDI LUHUR **sejak tanggal awal riset s/d akhir riset** dengan baik.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan semestinya.

Dibuat di : Jakarta

Tanggal : 99 bulan 9999

Prof. DR. Kepala Bagian MBA, MM, M.Kom,M.Sc

x

8. Daftar Dosen Pembimbing dan Penguji Program Studi Teknik Informatika

No.	Nama	Topik	
1.	Achmad Solichin, S.Kom, M.T.I	Topik 2	Topik 1
2.	Dewi Kusumaningsih, M.Kom	Topik 1	Topik 2
3.	Ferdiansyah, S.Kom, M.T.I	Topik 1	Topik 4
4.	Hari Soetanto, S.Kom, M.Sc	Topik 3	Topik 4
5.	Indra, S.Kom, M.T.I	Topik 1	Topik 4
6.	Ir. Krisna Adiyarta, M.Sc *	Topik 1	
7.	Ir. Siswanto, MM *	Topik 3	
8.	Jati Lestari, M.Kom	Topik 3	Topik 4
9.	Joko Christian Chandra, M.Kom	Topik 2	Topik 4
10.	M. Anif, M.Kom	Topik 3	Topik 4
11.	Mardi Hardjianto, M.Kom *	Topik 2	
12.	Mufti, M.Kom	Topik 4	Topik 3
13.	Muhammad Ainur Rony, S.Kom, M.T.I	Topik 4	Topik 2
14.	Noni Juliasari, M.Kom	Topik 3	Topik 4
15.	Painem, M.Kom	Topik 3	Topik 4
16.	Pipin Farida Ariyani, S.Kom, M.T.I	Topik 2	Topik 4
17.	Purwanto, S.Si, M.Kom	Topik 1	Topik 4
18.	Rizky Tahara Shita, M.Kom	Topik 3	Topik 4
19.	Safitri Juanita, M.T.I.	Topik 3	Topik 4
20.	Safrina Amini, S.Kom., M.T.I	Topik 3	Topik 4
21.	Sri Mulyati,M.Kom	Topik 3	Topik 4
22.	Subandi, M.Kom	Topik 3	Topik 2
23.	Titin Fatimah, M.Kom	Topik 3	Topik 4
24.	Utomo Budiyanto, M.Kom, M.Sc *	Topik 4	
25.	Wahyu Pramusinto, M.Kom	Topik 1	Topik 4
26.	Windarto, M.Kom	Topik 3	Topik 4

***) Dosen Koordinator**

Keterangan

No.	Topik	Sub Topik
Topik 1	Algoritma Pemrograman & Struktur Data	Searching, Sorting, Pengenalan Pola
Topik 2	Keamanan Komputer	Enkripsi & Dekripsi (Kriptografi), Penyisipan informasi pada suatu gambar, video atau suara (Steganografi)
Topik 3	Artificial Intelligence	Sistem Pakar, Pembuatan Game, Sistem Penunjang Keputusan
Topik 4	Monitoring & Kendali Jarak jauh (Remoting)	Memonitor Server

9. Panduan Penulisan Jurnal / Makalah Ilmiah

Dalam rangka menindaklanjuti surat edaran dari Direktorat Pendidikan Tinggi (DIKTI) Nomor 152/E/T/2012 tanggal 27 Januari 2012 tentang kewajiban publikasi karya ilmiah baik bagi mahasiswa tingkat Strata 1 (S1), Strata 2 (S2) maupun Strata 3 (S3), dengan ini Fakultas Teknologi Informasi menetapkan panduan umum dan format penulisan jurnal / makalah ilmiah bagi mahasiswa Strata 1 (S1), Fakultas Teknologi Informasi, Universitas Budi Luhur.

Panduan Umum

1. Makalah ilmiah harus disusun berdasarkan tugas akhir yang telah dibuat oleh masing-masing mahasiswa dan mengedepankan **orisinalitas** serta menjauhi **plagiarisme**.
2. Makalah wajib dibuat oleh mahasiswa sebagai salah satu syarat kelulusan / wisuda.
3. Naskah makalah ilmiah terdiri dari **6-8 halaman** A4 (210mm x 297 mm) dengan format **dua kolom** untuk isi dan margin 3 cm, 3 cm, 2 cm, 2 cm (atas, kiri, bawah, kanan).
4. Seluruh makalah ilmiah ditulis dengan menggunakan bahasa Indonesia, termasuk abstraksi.
5. Judul makalah ilmiah tidak harus sama dengan judul tugas akhir. Konsultasikan dengan pembimbing tugas akhir masing-masing untuk penentuan judul.
6. Abstraksi terdiri dari maksimal **300 kata**.
7. Isi dari makalah ilmiah menyesuaikan isi dari tugas akhir. Struktur penulisannya tidak harus mengikuti format yang ditentukan, namun secara umum terdiri dari bagian Pendahuluan, Landasan Teori, Metodologi, Analisa dan Perancangan Sistem/Aplikasi, Hasil dan Pembahasan, Kesimpulan/Penutup, dan Daftar Pustaka.
8. Sitasi dan Daftar Pustaka mengikuti format IEEE.
9. Pengumpulan naskah makalah ilmiah dapat dilakukan melalui **dosen pembimbing** tugas akhir masing-masing, dan dikumpulkan dalam bentuk teks (**.doc, .docx atau .odt)** dan **PDF (.pdf)**. Dosen pembimbing akan melakukan pengunggahan ke sistem e-jurnal.
10. Ketua Program Studi masing-masing akan melakukan **verifikasi / pengecekan** makalah ilmiah pada saat lulus teori, sebagai salah satu syarat mahasiswa berhak untuk diwisuda.

Format Penulisan

Format penulisan makalah ilmiah berikut ini bersifat mengikat untuk format penulisan namun tidak mengikat untuk susunan isi (*content*) makalah ilmiah. Download format penulisan di salah satu tautan berikut ini:

- Template Penulisan format .doc (Microsoft Word) - **http://goo.gl/zslP9c**
- Template Penulisan format .odt (Libre/Open Office) - **http://goo.gl/u99I5y**

Hal-hal yang kurang jelas dapat Anda konsultasikan dengan pembimbing tugas akhir atau Ketua Program Studi.

10. Penutup

Demikian Pedoman Penulisan Tugas Akhir Mahasiswa Universitas Budi Luhur Fakultas Teknologi Informasi program studi Teknik Informatika ini disusun, yang bertujuan agar adanya keseragaman penulisan. Panduan ini hendaknya dibaca dan dipelajari dengan baik agar mahasiswa dapat menyusun Tugas Akhir dengan baik dan lancar serta mendapatkan nilai yang terbaik.

Jakarta, 8 September 2014

Ketua Program Studi Teknik Informatika

Muhammad Ainur Rony, S.Kom, M.T.I